

МИНСОЦТРУДЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное казенное учреждение «Социальная защита населения
по Старошайговскому району Республики Мордовия»

(ГКУ «Соцзащита населения по Старошайговскому району РМ»)

П Р И К А З

08 апреля 2022 года

№ 39

с. Старое Шайгово

О Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия»

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 8-2 Закона Республики Мордовия от 8 июня 2007 г. № 54-З «О противодействии коррупции в Республике Мордовия», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Состав Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия»;

Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия» (далее – Положение).

2. Специалисту по кадрам (Орешина И.А.) ознакомить заинтересованных работников с настоящим приказом.

3. Приказ от 09 июня 2015 года № 80 «О Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия» утратил силу.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Н. Шишканова

С приказом ознакомлены:

Чудаева И.Н.

Горбунова Е.В.

Базаркина О.С.

Утвержден
приказом директора ГКУ «Социальная
защита
населения по Старошайговскому
району РМ»
от 08.04.2022 года № 39

Состав

Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по
Старошайговскому району Республики Мордовия»

Шишканова Татьяна - Директор ГКУ «Социальная защита населения по
Николаевна Старошайговскому району Республики Мордовия»,
председатель Комиссии

Орешина Ирина - специалист по кадрам ГКУ «Социальная защита населения
Алексеевна по Старошайговскому району Республики Мордовия»,
секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Горбунова Екатерина - заведующая социальной службы по работе с клиентами
Владимировна ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому
району Республики Мордовия»

Чудаева Ирина - председатель профсоюза ГКУ «Социальная защита
Николаевна населения по Старошайговскому району Республики
Мордовия»

Базаркина Ольга - заведующая отделением дневного пребывания ГКУ
Сергеевна «Социальная защита населения по Старошайговскому
району Республики Мордовия»

Утверждено
приказом директора ГКУ «Социальная
защита
населения по Старошайговскому
району РМ»
от 08.04.2022 года № 39

Положение

о Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия» (далее - Комиссия) образована в целях:

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ГКУ «Социальная защита населения по Старошайговскому району Республики Мордовия» (далее - Учреждение);

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

создания системы противодействия коррупции в деятельности Учреждения;

повышения эффективности функционирования Учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции;

подготовки предложений по совершенствованию законодательства в области основной деятельности Учреждения с точки зрения правового обеспечения противодействия коррупции;

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также правовыми актами Министерства социальной защиты населения Республики Мордовия и Учреждения.

II. Порядок и принципы образования Комиссии

2.1. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель Комиссии.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается Директором Учреждения.

III. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

формирует и координирует антикоррупционную политику Учреждения и контроль за ее проведением;

координирует реализацию Программы противодействия коррупции в Республике Мордовия в деятельности Учреждения;

проводит работу по разъяснению работникам Учреждения основных положений федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению работников, механизмов возникновения конфликтов интересов;

взаимодействует с Министерством социальной защиты населения Республики Мордовия, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации и запрашивает у них документы и

иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует Министерство социальной защиты населения Республики Мордовия, работников Учреждения о результатах этой работы;

организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения перечисленных в разделе I настоящего Положения целей.

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с:

совершенствованием организации деятельности по размещению государственных заказов в Учреждении,

анализом функциональных обязанностей работников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений,

внедрением механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности работников Учреждения, исполняющих функциональные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений,

установлением системы обратной связи с получателями государственных услуг,

формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников, граждан и организаций,

обеспечением открытости и доступности информации о деятельности Учреждения, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия для возникновения коррупции.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом заседания Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Заседание Комиссии проводит Председатель Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует Председателя Комиссии.

4.5. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

созывает и проводит заседания Комиссии.

4.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.7. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.